



ESCALA
Espacio Académico Común
Ampliado

Form. ESCALA/Carga del FIB-2026

PROGRAMA ESCALA

FORMULARIO DE CARGA DEL FIB

CONVOCATORIA: Convocatoria ESCALA DE GESTORES Y ADMINISTRADORES 2027 1º llamado

UNIVERSIDAD: Universidad Nacional del Litoral

País: Argentina

Ciudad: Santa Fe

Tipo de Universidad: Público

Régimen: Nacional

Titular de la Universidad (Rector o Representante Legal): Prof. Laura Rita Tarabella

Fecha de fundación: 1919-10-17

Dirección: Bv. Pellegrini 2750 - S3000ADQ - Santa Fe - Santa Fe - Argentina

Sigla o Acrónimo: UNL

URL: www.unl.edu.ar

Delegado Asesor de AUGM

Nombre: Dra. Marta PARIS

Cargo: Directora de Internacionalización

Correo Electrónico : internacionalizacion@unl.edu.ar

Teléfono (código país- código área- teléfono): 54 342 4587800ext 1153

RESPONSABLES ESCALA

Programa Escala	Apellido	Nombre	Cargo	Teléfono	Mail	Celular de Emergencia
GRADO	Faisal	María Lorena	Responsable Administrativa de Movilidad Estudiantil	54-342-45878 00/1273	lfaisal@unl.edu.ar	
POSGRADO	HUBELI	María Pía	Responsable Administrativa	54-342-45878 00	mhubeli@rectorado.unl.edu.ar	
GESTORES	HUBELI	María Pía	Responsable Administrativa	54-342-45878 00	mhubeli@rectorado.unl.edu.ar	
DOCENTES	HUBELI	María Pía	Responsable Administrativa	54-342-45878 00	mhubeli@rectorado.unl.edu.ar	3424587800

PEGyA

Plazas a Concertar:

5

Plazas Abiertas:

0

Áreas de Gestión/Administración u Operativas participantes:

Áreas centrales de Rectorado y de las facultades de Santa Fe y Esperanza.

El gestor interesado en aplicar a UNL deberá contactar al área de su interés para solicitar la carta de invitación en marco del presente programa.

Al hacer dicho pedido, se solicita:

-señalen claramente el área dónde quieren realizar el intercambio en UNL.

- describan las funciones generales del área en que se desempeñan e indiquen las tareas que llevan a cabo en su universidad de origen.

-compartan un plan de trabajo tentativo (no más de 500 palabras),

Pueden revisar la estructura de Rectorado en:

<https://www.unl.edu.ar/gobiernoabierto/2021/10/06/estructura-institucional/>

y de las Unidades Académicas en: <https://www.unl.edu.ar/institucional/unidades-academicas/>

Áreas/Actividades excluidas:

Actividades administrativas y de gestión de las sedes Galvez, Reconquista-Avellaneda y Rafaela-Sunchales.

Calendario para la movilidad de gestores y administradores:

Calendarios académicos:

1º semestre de marzo a junio

2º semestre de julio a diciembre

Período Mínimo de movilidad a financiar:

Una semana

Período Máximo de movilidad a financiar:

Una semana

Fecha límite de recepción de las postulaciones enviadas por la Universidad de origen:

2026-11-13

Documentos que deben enviar las universidades de origen junto al formulario de postulación del gestor:

Copia del Pasaporte o cédula de identidad nacional (documento con el que viaje a Argentina)

Beca para Alojamiento:

UNL cubrirá alojamiento compartido (con habitación privada) en alguno de los departamentos de nuestra Universidad sitios en Ciudad Universitaria, Campus Esperanza o bien cerca de Rectorado. Los mismos incluyen sábanas, toallas, cocina, aire acondicionado, calefacción, microondas, agua caliente, wifi, secador de cabello, cubiertos, etc.

Beca para Alimentación:

Se otorgará un monto diario en efectivo para cubrir gastos de alimentación, por una semana. El monto a cubrir será de \$17.000 diarios.

Información importante sobre la cobertura del Alojamiento y la Alimentación:

El visitante deberá retirar el cheque en la oficina de Tesorería de Rectorado (Bv. Pellegrini 2750, de lun a vier de 8.30 a 12hs) y luego cobrarlo en el Banco Credicoop (Bv Pellegrini 2655, de lun a vier de 8.30 a 13hs). El gestor visitante deberá coordinar con el área de la UNL que lo recibirá las fechas para realizar la movilidad por intermedio de la Secretaría de Planeamiento Institucional e Internacionalización de UNL con una antelación de al menos 50 días a fin de chequear la disponibilidad en nuestros departamentos. Es importante que el gestor no compre los pasajes antes de tener la confirmación de reserva de alojamiento por parte de UNL. El gestor podrá retirar las llaves del departamento y hacer ocupación del mismo los días lunes entre las 8 y las 14hs. La salida podrá ser los días sábados o domingos, dependiendo de la disponibilidad.

Período de vigencia de los Beneficios:

Una semana

Costos estimados a cargo del gestor:

Traslado del Aeropuerto a la alojamiento (15 usd cada uno)

Traslados dentro de la ciudad (Usd 1.5 cada uno)

Tiempo anticipado para informar la fecha de la movilidad a la Universidad de destino:

50 días.

Documentación que deberá presentar el gestor a su llegada a la Universidad:

El gestor deberá compartir la póliza de seguro médico 10 días hábiles antes de su llegada a UNL.

Requisitos de ingreso al País:

-

Contacto de Emergencia:

María Pía HUBELI

+54 0342 4571220 - int 103

INFORMACIÓN ADICIONAL**Información del Viaje:****ACLARACIÓN:**

La UNL no provee de transfers aeropuerto/ residencia /aeropuerto, ni transporte desde la Residencia a las Unidades Académicas.

Los gastos de traslado quedan a cargo del visitante.

CÓMO LLEGAR A SANTA FE

Les recomendamos llegar el día lunes por la mañana y regresar a Buenos Aires más tardar el día sábado.

> AVIÓN:

El Aeropuerto de Sauce Viejo opera vuelos hacia y desde la Ciudad de Buenos Aires. Hay un vuelo diario de Aerolíneas Argentinas que llega por la mañana y otro por la tarde.

Transporte del aeropuerto a la Ciudad de Santa Fe: taxis u ómnibus, Línea C Verde.

>BUS:

Puede ver los servicios disponibles en: <https://www.plataforma10.com.ar/>

<https://www.centraldepasajes.com.ar/>

Desde Buenos Aires a Santa Fe son 464km de distancia y un bus tarda aproximadamente de 6 a 7 horas.

Transfer de Aeroparque o Ezeiza a Santa Fe:

<https://www.mtlrosario.com.ar/traslados>

<https://www.transfers.com.ar/>

> CÓMO LLEGAR A ESPERANZA

(FACULTADES DE CIENCIAS VETERINARIAS Y DE CIENCIAS AGRARIAS)

Deberá llegar primero a la ciudad de Santa Fe y luego tomar un bus en la terminal de la línea Ruta 70 o Nece.

Los horarios están disponibles en:

<https://esperanza.tur.ar/turismo/2020/07/31/horarios-reducidos-de-colectivos-por-medidas-covid-19/>

Se recomienda que el visitante llegue un día hábil por la mañana a Santa Fe, cobre el cheque de la beca de alimentación y luego continúe camino hacia la ciudad de Esperanza.

Desde Santa Fe a Esperanza son 48km y el bus tarda aproximadamente una hora. El mismo tiene una parada enfrente del Campus Universitario, donde se encuentra la residencia. Ubicación:

<https://goo.gl/maps/CSwU5sQcMHsJ9fjUA>

Condiciones Especiales para Personas en Situación de Discapacidad:

-

Observaciones Generales:

CONTRATAR UN SEGURO MÉDICO

Es obligatorio que el visitante tramite un seguro de manera particular, con cobertura médica sanitaria, fallecimiento e invalidez por accidente, asistencia en repatriación de fallecidos por cualquier causa y reembolso de gastos médicos por accidente, repatriación sanitaria, cobertura COVID, durante su estancia en Santa Fe. Una copia de la póliza deberá ser enviada a la Dirección de Internacionalización (mhubeli@rectorado.unl.edu.ar) por email al menos 10 días hábiles antes de la llegada a UNL. El visitante puede compartir con UNL el listado de prestaciones antes de contratarlo, así chequeamos de antemano que incluya todos los servicios indicados.

Condiciones especiales para recibir acompañante familiar:

No disponible.

Información a considerar antes de viajar :

Más información sobre Santa Fe:

<https://santafeciudad.gov.ar/secretaria-de-produccion-y-desarrollo-economico/turismo/>

TRANSPORTE EN LA CIUDAD DE SANTA FE

> Transporte Público <https://colectivossantafe.com.ar/>

Las líneas 2 y 13 entran a la Ciudad Universitaria. Para ir desde la Ciudad Universitaria al centro de la ciudad, antes de subir, siempre consultar si el ómnibus va al centro.

> Taxis

Pueden solicitarlo enviando un whatsapp con la dirección por la que los deben pasar a buscar los siguientes números: Taxi App: +54 9 342 4213701

Radio Taxi: +54 9 342 5015555

En caso de estar en las residencias de Ciudad Universitaria, se podrá ingresar la siguiente dirección: Ciudad Universitaria UNL Ruta 168. Deberá esperar el móvil cerca del ingreso a la Facultad de Bioquímica y Ciencias Biológicas.

WIFI

Información en el siguiente link: <https://nube.unl.edu.ar/index.php/s/oWmdZHTFrTdx5b>

Información de interés:

COBRO DE LA BECA DE ALIMENTACIÓN

El visitante deberá retirar el cheque o tarjeta precargable de su beca de alimentación en Tesorería (Planta Baja de Rectorado - Bv. Pellegrini 2750), horario de atención: de lunes a viernes de 8.30 a 12.30hs) presentando su pasaporte o identificación nacional y luego cobrarlo por Caja en el Banco Credicoop (Bv. Pellegrini 2655, horario de atención: de lunes a viernes de 8:30 13:15hs).

En el caso de los docentes que harán estadía en las Facultades de Ciencias Agrarias y Ciencias Veterinarias, se recomienda llegar a la ciudad de Santa Fe un día hábil por la mañana, cobrar el cheque y luego seguir camino hacia la ciudad de Esperanza para iniciar el intercambio.

ACCESO AL COMEDOR UNIVERSITARIO

El comedor universitario de UNL tiene 4 sedes, a las que podrán acceder los docentes, dependiendo de la Facultad en la que realicen actividades durante su intercambio:

- para estadías en la FADU, FICH, FHUC, FCB, FCM, ISM y aquellos que se alojen en las residencias de Ciudad Universitaria: Comedor Sede Ciudad Universitaria - Predio UNL-ATE
- para estadías en la FIQ, FCJS y residencias de calle Facundo Zuviría: Sede Facultad de Ciencias Jurídicas
- para estadías en la Facultad de Ciencias Económicas, la sede será la misma Facultad.
- para estadías en la ciudad de Esperanza, la sede será la FAVE.

La compra de los tickets para todas las sedes del Comedor Universitario UNL debe hacerse de manera online.

La compra de los tickets para todas las sedes del Comedor Universitario UNL debe hacerse de manera online.

Por favor, siga las siguientes instrucciones:

1. Entre al siguiente link, es un botón de pago para abonar tus tickets (\$4500 cada uno):

<https://servicios.unl.edu.ar:443/mdcobro/botonpago/8c00dee24c9878>

fea090ed070b44f1ab En "tipo de importe" va a poder seleccionar si desea comprar 1 ticket, 5 tickets o 10 tickets.

2. Envíe el comprobante de pago vía Whatsapp al número de teléfono +5493426105803, que corresponde a la Oficina del Comedor ubicada en el Predio UNL-ATE. El tiempo estimado para que se habilite el pago es de hasta 24 horas hábiles.

3. Escribe los siguientes datos en un sólo mensaje: Nombre completo – Pasaporte/CI/RG – Email. E indicar que es visitante internacional. Con esa información le van a generar un usuario en el sistema del comedor. Así, podrá canjear su ticket y almorzar.

Para ingresar al sistema online deberán ingresar el NUMERO de RG, CI o Pasaporte del docente SIN LETRAS NI GUIONES.

Importante: Una vez pagado el ticket, el pago puede tardar medio día en impactar en el sistema del Comedor, por lo que sugerimos que el docente se presente en el Comedor correspondiente al día siguiente de haber hecho la compra, con el comprobante de pago.

COMPROMISO DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

Sello Institucional:

.....

Responsable del Programa

Firma

Fecha:

COMPROMISO DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

Delegado/a Asesor/a de AUGM: Dra. Marta PARIS

Cargo: Directora de Internacionalización

Correo electrónico: internacionalizacion@unl.edu.ar

() Manifiesto que la Universidad se compromete a cumplir con las becas de alojamiento y alimentación definidas en este formulario, así como los demás compromisos estipulados en el Reglamento del programa ESCALA correspondiente.

