



ESCALA
Espacio Académico Común
Ampliado

Form. ESCALA/Carga del FIB-2026

PROGRAMA ESCALA

FORMULARIO DE CARGA DEL FIB

CONVOCATORIA: Convocatoria ESCALA DE GESTORES Y ADMINISTRADORES 2027 1º llamado

UNIVERSIDAD: Universidade Estadual Paulista

País: Brasil

Ciudad: São Paulo

Tipo de Universidad: Público

Régimen: Estatal

Titular de la Universidad (Rector o Representante Legal): Maysa Furlan

Fecha de fundación: 1976-01-30

Dirección: Praça da República, 295 - República, São Paulo - SP, 01045-001

Sigla o Acrónimo: UNESP

URL: <https://www.international.unesp.br/>

Delegado Asesor de AUGM

Nombre: José Celso Freire Jr.

Cargo: Assessor-Chefe

Correo Electrónico : jose-celso.freire@unesp.br

Teléfono (código país- código área- teléfono): 55 11 5627-0436

RESPONSABLES ESCALA

Programa Escala	Apellido	Nombre	Cargo	Teléfono	Mail	Celular de Emergencia
GRADO	Riter	Thamires	Técnico-administrativo	(11) 5627-0436	augm@unesp.br	67991868132
POSGRADO	Ludovico de Matos	Eder	Técnico-administrativo	(11) 5627-0421	propg_international@unesp.br	67991868132
GESTORES	Riter	Thamires	Técnico-administrativo	(11) 5627-0436	augm@unesp.br	67991868132
DOCENTES	Riter	Thamires	Técnico-administrativo	(11) 5627-0436	augm@unesp.br	67991868132

PEGyA

Plazas a Concertar:

2

Plazas Abiertas:

0

Áreas de Gestión/Administración u Operativas participantes:

Uma vaga para Assessoria de Relações Externas e uma vaga para Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

Áreas/Actividades excluidas:

Excluídas todas as áreas fora a Assessoria de Relações Externas e a Pró-Reitoria de Pós-Graduação.

Calendario para la movilidad de gestores y administradores:

Segundo semestre de 2027.

Período Mínimo de movilidad a financiar:

5 dias

Período Máximo de movilidad a financiar:

7 dias

Fecha límite de recepción de las postulaciones enviadas por la Universidad de origen:

2027-01-16

Documentos que deben enviar las universidades de origen junto al formulario de postulación del gestor:

Carta convite assinada.
Documento de identificação.
Formulário AUGM.

Beca para Alojamiento:

Bolsa diária de R\$ 500,00 por um período máximo de 7 dias.

Beca para Alimentación:

Bolsa diária de R\$ 500,00 por um período máximo de 7 dias.

Información importante sobre la cobertura del Alojamiento y la Alimentación:

A bolsa será paga na data de chegada desde que o gestor comunique a data de início das atividades com um mês de antecedência. Caso contrário, será necessário pelo menos 15 dias para processamento do primeiro pagamento.

Período de vigencia de los Beneficios:

A bolsa é vigente pelo período em que o gestor realizar a mobilidade.

Costos estimados a cargo del gestor:

Consideramos que a bolsa oferecida é suficiente para o período da mobilidade.

Tiempo anticipado para informar la fecha de la movilidad a la Universidad de destino:

No mínimo 1 mês.

Documentación que deberá presentar el gestor a su llegada a la Universidad:

Passaporte ou documento de identificação nacional.

Requisitos de ingreso al País:

Estadias inferiores a 90 dias não requerem visto.

Contacto de Emergencia:

augm@unesp.br

INFORMACIÓN ADICIONAL**Información del Viaje:**

Não buscamos o gestor no aeroporto, mas fornecemos informações para auxiliar na chegada até a Reitoria e também informações que podem ajudar na escolha de local para alojamento.

Condiciones Especiales para Personas en Situación de Discapacidad:

A Reitoria conta com estrutura para receber Pessoas com Deficiência.

Observaciones Generales:

Não há observações.

Condiciones especiales para recibir acompañante familiar:

Não temos condições especiais.

Información a considerar antes de viajar :

O gestor pode nos consultar sobre quaisquer dúvidas

Información de interés:

N/A.

COMPROMISO DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

Sello Institucional:

.....

Responsable del Programa

Firma

Fecha:

COMPROMISO DE LA INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA

Delegado/a Asesor/a de AUGM: José Celso Freire Jr

Cargo: Assessor-Chefe

Correo electrónico: arex@unesp.br

() Manifiesto que la Universidad se compromete a cumplir con las becas de alojamiento y alimentación definidas en este formulario, así como los demás compromisos estipulados en el Reglamento del programa ESCALA correspondiente.

