

**PROGRAMA DE ASIGNATURA UV
DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ASIGNATURA**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA:

Facultad:	De Ciencias Económicas y Administrativas		Carrera:	INGENIERIA EN INFORMACION Y CONTROL DE GESTIÓN	
Nombre:	Planificación y Diseño Organizacional		Código:	IICG 121	
Tipo de asignatura:	Obligatoria	X	Nivel:	2do semestre	
	Electiva				
Duración	semestral		Requisito(s)	IICG 111	
Horas cronológicas semanales			N° de semanas	Total de horas semestrales	N° de créditos
Presenciales	No presenciales	Total			
4,5	4,5	9	18	162	6

2. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA:

La asignatura de Planificación y Diseño Organizacional se imparte en el 2do semestre del plan de estudio de la Carrera de Ingeniería en Información y Control de Gestión y corresponde la Línea de Control de Gestión y Dinámica Organizacional. Su modalidad es presencial con asistencia obligatoria, de carácter teórico-práctico, y una metodología de estudio centrada en el alumno a través de lectura y análisis de textos, discusión en clases y exposición, fomentando el trabajo en equipo.

La asignatura corresponde al ciclo de formación básico, contribuyendo al logro de las competencias específicas 1 y 2 del plan de estudio en un primer nivel de dominio – Ciclo inicial. Al finalizar el curso el estudiante podrá comprender y aplicar aspectos como, el diseño

organizacional, modelos de negocios, estrategias de la empresa, recursos y capacidades de esta, además de sus procesos y mecanismos de control y coordinación. Todo esto a través de la aplicación de diversos modelos y casos de estudios.

3. APOORTE AL PERFIL DE EGRESO:

La asignatura contribuye al desarrollo de las siguientes competencias del perfil de egreso en un primer nivel de dominio:

Competencias específicas:

-CE1: Gestiona con una perspectiva global y estratégica las funciones de una organización con el fin de lograr sus objetivos con eficiencia.

1ª Nivel Dominio: Identifica los fundamentos de gestión y las áreas funcionales de una organización para la comprensión de la dinámica de una organización, reconociéndolas desde una perspectiva global y estratégica

-CE2: Implementa sistemas de información y control de gestión para evaluar el cumplimiento de las estrategias en las organizaciones.

1ª Nivel Dominio: Identifica sistemas de información y control de gestión, comprendiendo los procesos de negocios para comprender el funcionamiento de una organización.

Competencias Licenciatura:

-CL1: Maneja conocimientos teóricos y herramientas metodológicas propias de las Ciencias de la Información y Control de Gestión, que le permitan continuar estudios de especialización y/o postgrado, aportando en la creación de nuevos conocimientos a través de proyectos de investigación

1ª Nivel Dominio: Comprende los conocimientos teóricos y las herramientas metodológicas de las Ciencias de la Información y Control de Gestión, reconociéndolas como líneas de especialización para la continuidad de estudios.

Competencias genéricas

-CG1: Mejora continuamente sus habilidades profesionales y de investigación a partir de un aprendizaje autorregulado y con pensamiento crítico, lo que le permite generar soluciones innovadoras pertinentes según sus contextos de desempeño.

1ª Nivel Dominio: Emplea de forma autorregulada estrategias de aprendizaje y herramientas de búsqueda y gestión del conocimiento, según sus necesidades, para la solución de desafíos académicos.

-CG2: Colabora en equipos multidisciplinarios asumiendo diversos roles, liderando tareas y soluciones en entornos complejos en pos de un objetivo común.

1ª Nivel Dominio: Integra equipos activamente, ejecutando tareas académicas con responsabilidad y oportunidad, para el abordaje y resolución colaborativa de problemáticas y desafíos propios de la vida universitaria

-**CG4:** Maneja habilidades comunicativas que le permitan desempeñarse eficazmente en contextos profesionales a nivel nacional e internacional.
1ª Nivel Dominio: Utiliza herramientas de expresión oral y escrita para la comunicación efectiva de sus ideas, opiniones y emociones en contextos académicos.

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA

1. IDENTIFICACIÓN DE LA ASIGNATURA:

Nombre	Planificación y Diseño Organizacional
Código	IICG 121
Requisito(s)	IICG 111

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

1. **CE1.N1.RA1:** Identifica los principales fundamentos de gestión para la comprensión de la dinámica organizacional.
2. **CE1.N1.RA2:** Identifica las áreas funcionales que componen una organización bajo una mirada estratégica y con perspectiva global.
3. **CE2.N1.RA2:** Reconoce los principales sistemas de control de gestión utilizados en las organizaciones para comprender el funcionamiento de una organización
4. **CL1.N1.RA1:** Comprende los elementos teóricos y las herramientas propias de las Ciencias de la Información y Control de Gestión, y su integración en las distintas actividades académicas.
5. **CL1.N1.RA2:** Identifica las líneas de especialización que conforman las Ciencias de la Información y Control de Gestión, reconociendo sus perspectivas para la continuidad de estudios.

Desempeños claves

6. **CG1.N1.DC1:** Utiliza herramientas de búsqueda, actualización y gestión de la información, generando respuestas actualizadas y atinentes a problemáticas coyunturales.
7. **CG1.N1.DC2:** Explora y usa estrategias de aprendizaje y métodos de estudio pertinentes y eficientes para enfrentar los retos académicos de la vida universitaria.
8. **CG2.N1.DC2:** Asume responsablemente las tareas asignadas dentro del equipo, para la concreción de metas grupales.
9. **CG2.N1.DC3:** Adapta su desempeño a diversos roles definidos por el equipo, para colaborar en el avance de las tareas asumidas por el equipo.

10. **CG4.N1.DC2:** Comprende textos relacionados con temáticas disciplinares, escritos en lengua materna y en un segundo idioma, extrayendo información relevante para la realización de actividades académicas.

3. CONTENIDOS

Resultados de Aprendizaje	Unidades y Contenidos
CE1.N1.RA1 CE2.N1.RA2 CG1.N1.DC2 CG2.N1.DC2	Unidad I: "Rol y tareas del administrador" <ol style="list-style-type: none"> 1. Funciones y características del administrador. 2. Decisiones del Administrador. 3. Planeamiento Estratégico. 4. A.P.O. 5. Importancia y limitación de los modelos. 6. Concepto de Liderazgo. 7. Tipos de Liderazgo
CE1.N1.RA2 CG2.N1.DC3 CG4.N1.DC2	Unidad II: "Diseño Organizacional" <ol style="list-style-type: none"> 1. Variables independientes. 2. Variables Estructurales. 3. Modelos. 4. Tipos de estructuras. 5. Estructuras mecánicas y orgánicas. 6. Elementos de las estructuras.
CE2.N1.RA2 CL1.N1.RA1	Unidad III: "Desarrollo Organizacional" <ol style="list-style-type: none"> 1. Necesidades y Motivación Humana. 2. Principales escuelas y enfoques motivacionales. 3. Conceptos y Métodos de Desarrollo Organizacional. 4. El Cambio y el Desarrollo Organizacional.
CE2.N1.RA2 CL1.N1.RA1 CL1.N1.RA2	Unidad IV: "Comportamiento Organizacional" <ol style="list-style-type: none"> 1. Comportamiento en las Organizaciones. 2. La persona. 3. El grupo. 4. El Sistema Organizacional 5. La cultura Organizacional.

	6. La Motivación del trabajador. 7. Liderazgo. 8. Las Comunicaciones en la organización. 9. Aspectos éticos del Comportamiento Organizacional.
CL1.N1.RA1 CL1.N1.RA2 CG1.N1.DC1 CG2.N1.DC3 CG4.N1.DC2	Unidad V: “Otros enfoques” 1. Variables concretas y conductuales. 2. Calidad Total: El Enfoque Japonés. 3. Reingeniería de procesos. 4. Enfoque Lean y ágil.

4. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE:

x	Clase Expositiva Participativa	x	Estudio de casos
	Procedimiento de Pausas	x	Debate
	Pensar	x	Lluvia de Ideas
x	Emparejar		Juego de roles
	Compartir (Think Pair Share)		Aprendizaje Colaborativo
	Enviar un problema (Send a Problem)		Aprendizaje basado en Problemas
	Técnica del rompecabezas o puzzle		Aprendizaje basado en Proyectos
	Aprendizaje entre pares		Aprendizaje basado en indagación
x	Mapas conceptuales		Aprendizaje Servicio
x	Análisis de Textos y Lecturas Obligatorias		Aprendizaje Invertido
	Otra (especificar)		

5. SISTEMA DE EVALUACIÓN:

Resultado de Aprendizaje y Desempeño Clave	Actividad e instrumento de Evaluación	Porcentaje
CE1.N1.RA1 CE2.N1.RA2 CG1.N1.DC2 CG2.N1.DC2	Evaluación diagnóstica formativa con alternativas múltiples / pauta formativa Evaluación escrita / Pauta	20%

CE1.N1.RA2 CG2.N1.DC3 CG4.N1.DC2	Evaluación Tipo Informe / Pauta de Cotejo Evaluación oral / rúbrica oral Evaluación escrita / Pauta	20%
CE2.N1.RA2 CL1.N1.RA1 CL1.N1.RA1	Evaluación oral / rúbrica oral Evaluación escrita / Pauta	20%
CE2.N1.RA2 CL1.N1.RA1 CL1.N1.RA2 CL1.N1.RA2	Evaluación Tipo Informe / Pauta de Cotejo Evaluación escrita / Pauta	20%
CL1.N1.RA1 CL1.N1.RA2 CL1.N1.RA2 CG2.N1.DC3 CG4.N1.DC2	Evaluación Tipo Informe / Pauta de Cotejo Evaluación oral / rúbrica oral Evaluación escrita / Pauta	20%

6. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE:

Sala de clases equipadas con tecnología adecuada.
Biblioteca
Aula Virtual

6.1. BIBLIOGRAFÍA:

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA OBLIGATORIA:							
	Autor	Título	Editorial	Año	ISBN	Biblioteca en que está Disponible	Total Ejemplares Disponibles
1	Koontz, Harold	Administración, una perspectiva global y empresarial	Mc Graw Hill	2012	9786071507594		



2	Robbins, Stephen	Administración	Pearson educación	2005	9702605555		
3	Hitt, Black, Porter	Administración	Pearson educación	2006	9702607604		

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

	Autor	Título	Editorial	Año	ISBN	Biblioteca en que está Disponible	Total Ejemplar es Disponibles
1	Debra Nelson, James Campbell Quick	CORG. Comportamiento organizacional	Cengage Learning	2013	9786075 190099		
2							
3							
4							

6.2. LINKOGRAFÍA:

--

6.3. OTROS RECURSOS:

Acceso a base de datos EBSCO Universidad de Valparaíso.

Responsable(s) del programa:	Coordinador Línea Control de Gestión y Dinámica Organizacional
Docente(s) a cargo:	Ricardo Espinoza / Javiera Müller
Versión / Fecha de Actualización:	Marzo - 2021