



PROGRAMA DEL CURSO DERECHO COMERCIAL: ACTOS MERCANTILES Y ORGANIZACIÓN JURÍDICA DE LA EMPRESA 2010

1. TÍTULO	Derecho Comercial: Actos mercantiles y organización jurídica de la empresa	
2. CÓDIGO	DEO/DER 412	
3. SEMESTRE	Séptimo Semestre	
4. CRÉDITOS SCT	5	TOTAL HORAS DE TRABAJO: 135 HORAS Presenciales: 61 horas Tutoriales: 40 horas Autónomas: 34 horas
5. TIPO DE CURSO	FPT (Obligatorias Formación profesional teórica)	
6. DESCRIPCIÓN	<p>La presente asignatura contribuye al perfil profesional entregando los conocimientos que permiten identificar los negocios de carácter mercantil, sus intervinientes, los caracteres jurídicos propios de la actividad, así como las diversas formas e instrumentos que la ley pone a disposición de los sujetos para organizar jurídicamente una empresa, que, en esta materia, habilitan al egresado en los ámbitos de la defensa y representación; la asesoría jurídica; la gestión de conflictos mediante métodos alternativos de resolución; la creación, sistematización y difusión de conocimientos jurídicos; y un comportamiento honesto y éticamente riguroso y tolerante.</p> <p>Estas competencias serán abordadas mediante el estudio del comercio, bajo el prisma jurídico, los caracteres y fuentes del Derecho Comercial, el acto de comercio, y el análisis de la empresa, sus elementos y formas alternativas de organización.</p>	
7. PRERREQUISITOS	DEO/DER 212 (Absoluto) DEO/DER 122 (Relativo) DEO/DER 321 (Relativo) El estudio de esta asignatura exige conocer el marco jurídico que determina el Orden Público Económico a través de las normas de rango constitucional y legal que lo delimitan, en un nivel básico en lo que concierne a las competencias C1 y C5, y en un nivel medio en la C6. Por otra parte, el estudiante debe distinguir entre la actividad económica organizada en empresa para intervenir en el mercado, como objeto del Derecho Comercial, de la actividad del Estado como ente regulador de la economía, que cae bajo el ámbito del Derecho Económico. Es recomendable un adecuado dominio del concepto de fuente del derecho y la distinción entre sus diversas clases, especialmente la ley, el contrato y la costumbre.	
8. COMPETENCIAS ESPECIFICAS Y NIVELES	C1 N3, C2 N3, C4 N2, C6 N3, C11 N2	

Asignatura: *Derecho Comercial Actos Mercantiles y Organización Jur. de la Empresa*
 Resolución aprobatoria N° *30.038* de *20.01.11*
 Escuela de Derecho
 Plan de Estudio: Decreto Exento N° 9457/09
 Y sus modificaciones



9. CONTENIDOS	
9.1. Unidad I. 1.- Supuestos económicos del Derecho Comercial. 2.- El comercio como objeto del Derecho Comercial. 3.- Concepto y contenido del Derecho Comercial según su evolución histórica. 3.1.- Surgimiento del Derecho Comercial. 3.2.- Derecho Comercial como derecho de los comerciantes. 3.3.- Derecho Comercial como derecho que regula los actos de comercio. 3.4.- Derecho Comercial como derecho que regula la Empresa. 4.- Caracteres del Derecho Comercial. 5.- El Derecho Comercial y su relación con otras ramas del derecho. 6.- Fuentes del Derecho Comercial 6.1.- Concepto, clases y prelación 6.2.- La Constitución Política como fuente del Derecho Comercial. 6.3.- La Ley Mercantil: El Código de Comercio, leyes mercantiles especiales. Normas legales supletorias. 6.4.- Los Tratados y Convenciones Internacionales. 6.5.- La costumbre mercantil. Los usos del comercio.	CARGA DE TRABAJO 1.- Presenciales: 10 horas. 2.- Tutoriales: 6 horas. 3.- Autónomas: 5 horas.
9.2 Unidad II. 1.- Los actos de comercio como delimitadores de la materia mercantil. Noción objetiva de Derecho Comercial. 2.- Los actos de comercio en el Código de Comercio chileno: 2.1.- Criterios para determinar la mercantilidad. 2.2.- Clasificación de los actos de comercio. 2.3.- Cuestiones que plantea la regulación vigente: 2.3.1.- Determinación del rol de la autonomía de la voluntad. 2.3.2.- Principio de la accesoriedad o teoría de lo accesorio. 2.3.3.- El problema de la mercantilidad de los inmuebles. 2.3.4.- Actos mixtos o de doble carácter. 2.3.5.- Carácter taxativo o enunciativo de la enumeración del artículo 3°. 3.- Reseña de los actos mercantilizables en el artículo 3° del Código de Comercio.	CARGA DE TRABAJO 1.- Presenciales: 14 horas. 2.- Tutoriales: 9 horas. 3.- Autónomas: 8 horas
9.3 Unidad III. 1.- Concepto económico y jurídico de empresa. 2.- Elementos del concepto de empresa:	CARGA DE TRABAJO 1.- Presenciales: 37 horas. 2.- Tutoriales: 25 horas. 3.- Autónomas: 21 horas





- 2.1.- Elemento objetivo: El establecimiento de comercio.
2.2.- Elemento subjetivo: El empresario.
3.- La empresa y su forma jurídica:
3.1.- Empresario Individual y Colectivo.
3.2.- La organización de la Empresa en el caso del empresario individual. Su vinculación con la noción de comerciante.
3.2.1.- Comerciante persona natural, EIRL y SPA (generalidades).
3.2.2.- Reglas para establecer la calidad de comerciante persona natural. Análisis del artículo 7 del Código de Comercio.
3.2.3.- Capacidad para ejercer el comercio.
3.2.4.- Las obligaciones de los comerciantes en general:
a) Obligaciones al iniciar una actividad mercantil..
b) Contabilidad de la Empresa. Generalidades.
c) La publicidad de ciertos actos.
d) El Registro de Comercio.
3.2.5.- Restricciones para ejercer el comercio.
3.2.6.- Los auxiliares del comerciante.
3.2.7.- La E.I.R.L. Análisis de la Ley 19.857.
3.3.- La organización de la Empresa al amparo de un empresario colectivo.
3.3.1.- La Empresa y la sociedad.
3.3.2.- Teoría General de la Sociedad.
3.3.3.- Las sociedades de personas.
3.3.4.- Estudio particular de la Sociedad colectiva comercial.
3.3.5.- Estudio Particular de la Sociedad en Comandita.
3.3.6.- Estudio Particular de la Sociedad de responsabilidad limitada.
3.3.7.- La sociedad Anónima.
3.3.8.- La Sociedad por Acciones.
3.3.9.- La asociación o cuentas en participación.
3.3.10.- Formas de colaboración empresarial.
4.- Las crisis financieras de las empresas y sus consecuencias jurídicas. Nociones generales de Derecho concursal.

10. BIBLIOGRAFÍA Y/O RECURSOS DE APRENDIZAJE

10.1. Primera Unidad

Textos básicos

- Código de Comercio.
- Baeza Ovalle, Gonzalo: *Derecho Comercial*, Editorial Lexis Nexis, 2003.
- Contreras Strauch, Osvaldo: *Instituciones de Derecho Comercial*, Ediciones Universidad Diego Portales, 2004.
- De Solminihac Iturria, Jaime: *Compendio de Derecho Comercial*, Sociedad Editora Metropolitana, 2001.
- Olavarría Avila, Julio: *Manual de Derecho Comercial*, Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 1950.
- Palma Rogers, Gabriel: *Derecho Comercial*. Apuntes de clases redactados por H. Guerra, E. Covacevich y G. Gaete, Santiago, 1935.





- Sandoval López, Ricardo: *Derecho Comercial*. 5ª Edición, Colección Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 2005.
- Varela Varela, Raúl: *Curso de Derecho Comercial*, Editorial Universitaria, Santiago, 1965.

Textos complementarios

- Garrigues, Joaquín: *Curso de Derecho Mercantil*, Temis, Bogotá, 1987.
- Messineo, Francesco: *Manual de derecho civil y comercial*, Ediciones Jurídicas Europa-América, 1954-1956.
- Uría, Rodrigo: *Derecho Mercantil*, Vigésimo Cuarta Edición, Marcial Pons, Madrid. 1997.
- Vivante, Cesar (Ascoli, Prospero): *Derecho Comercial*, Ediar, 1947-1958.

10.2. Segunda Unidad

Textos básicos

- Código de Comercio.
- Baeza Ovalle, Gonzalo: *Derecho Comercial*, Editorial Lexis Nexis, 2003.
- Contreras Strauch, Osvaldo: *Instituciones de Derecho Comercial*, Ediciones Universidad Diego Portales, 2004.
- De Solminihac Iturria, Jaime: *Compendio de Derecho Comercial*, Sociedad Editora Metropolitana, 2001.
- Olavarría Avila, Julio: *Manual de Derecho Comercial*, Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 1950.
- Palma Rogers, Gabriel: *Derecho Comercial*. Apuntes de clases redactados por H. Guerra, E. Covacevich y G. Gaete, Santiago, 1935.
- Sandoval López, Ricardo: *Derecho Comercial*. 5ª Edición, Colección Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 2005.
- Varela Varela, Raúl: *Curso de Derecho Comercial*, Editorial Universitaria, Santiago, 1965.

Textos complementarios

- Puga Vial, Juan Esteban: *El Acto de Comercio, Crítica a la Teoría Tradicional*, Editorial Jurídica de Chile, 2005.

10.3. Tercera Unidad

Textos básicos

- Baeza Ovalle, Gonzalo: *Derecho Comercial*, Editorial Lexis Nexis, 2003.
- Contreras Strauch, Osvaldo: *Instituciones de Derecho Comercial*, Ediciones Universidad Diego Portales, 2004.
- De Solminihac Iturria, Jaime: *Compendio de Derecho Comercial*, Sociedad Editora Metropolitana, 2001.
- González Castillo, Joel, *Empresas Individuales de Responsabilidad Limitada, Análisis de la Ley 19.857*, Lexis Nexis, 2003.
- Morand Valdivieso, Luis: *Sociedades*, 2ª Edición. Editorial Jurídica de Chile, 1999.
- Olavarría Avila, Julio: *Manual de Derecho Comercial*, Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 1950.
- Puelma Accorsi, Alvaro: *Sociedades*, Editorial Jurídica de Chile, 2003.
- Reyes Madariaga, Julio: *La Ley de Saneamiento de Vicios de Nulidad de Sociedades*, Cuadernos Jurídicos Facultad de Derecho de la U. Adolfo Ibáñez, N°9, 1997.
- Sandoval López, Ricardo: *Derecho Comercial*. 5ª Edición, Colección Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 2005.
- Ubilla Grandi, Luis: *De Las Sociedades y la EIRL*, Lexis Nexis, 2003.
- Viveros Bloch, María José: *Sociedad por Acciones: Análisis de un Nuevo Tipo Social*, Librotecnia, 2006.

Textos complementarios

- Davis, Arturo: *Sociedades Civiles y Comerciales*, Santiago, Carlos E. Gibbs A., 1963.

11. ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE (tareas) Y CARGA DE TRABAJO ASOCIADA

1.- Presenciales:

- | | |
|---|----------|
| a) Exposición del profesor: | 43 horas |
| b) Actividades prácticas y de análisis: | 14 horas |
| c) Rendición de pruebas: | 4 horas |



- 2.1.- Elemento objetivo: El establecimiento de comercio.
- 2.2.- Elemento subjetivo: El empresario.
- 3.- La empresa y su forma jurídica:
 - 3.1.- Empresario Individual y Colectivo.
 - 3.2.- La organización de la Empresa en el caso del empresario individual. Su vinculación con la noción de comerciante.
 - 3.2.1.- Comerciante persona natural, EIRL y SPA (generalidades).
 - 3.2.2.- Reglas para establecer la calidad de comerciante persona natural. Análisis del artículo 7 del Código de Comercio.
 - 3.2.3.- Capacidad para ejercer el comercio.
 - 3.2.4.- Las obligaciones de los comerciantes en general:
 - a) Obligaciones al iniciar una actividad mercantil.
 - b) Contabilidad de la Empresa. Generalidades.
 - c) La publicidad de ciertos actos.
 - d) El Registro de Comercio.
 - 3.2.5.- Restricciones para ejercer el comercio.
 - 3.2.6.- Los auxiliares del comerciante.
 - 3.2.7.- La E.I.R.L. Análisis de la Ley 19.857.
 - 3.3.- La organización de la Empresa al amparo de un empresario colectivo.
 - 3.3.1.- La Empresa y la sociedad.
 - 3.3.2.- Teoría General de la Sociedad.
 - 3.3.3.- Las sociedades de personas.
 - 3.3.4.- Estudio particular de la Sociedad colectiva comercial.
 - 3.3.5.- Estudio Particular de la Sociedad en Comandita.
 - 3.3.6.- Estudio Particular de la Sociedad de responsabilidad limitada.
 - 3.3.7.- La sociedad Anónima.
 - 3.3.8.- La Sociedad por Acciones.
 - 3.3.9.- La asociación o cuentas en participación.
 - 3.3.10.- Formas de colaboración empresarial.
- 4.- Las crisis financieras de las empresas y sus consecuencias jurídicas. Nociones generales de Derecho concursal.

10. BIBLIOGRAFÍA Y/O RECURSOS DE APRENDIZAJE

10.1. Primera Unidad

Textos básicos

- Código de Comercio.
- Baeza Ovalle, Gonzalo: *Derecho Comercial*, Editorial Lexis Nexis, 2003.
- Contreras Strauch, Osvaldo: *Instituciones de Derecho Comercial*, Ediciones Universidad Diego Portales, 2004.
- De Solminihac Iturria, Jaime: *Compendio de Derecho Comercial*, Sociedad Editora Metropolitana, 2001.
- Olavarría Avila, Julio: *Manual de Derecho Comercial*, Manuales Jurídicos, Editorial Jurídica de Chile, 1950.
- Palma Rogers, Gabriel: *Derecho Comercial*. Apuntes de clases redactados por H. Guerra, E. Covacevich y G. Gaete, Santiago, 1935.



- 2.- Tutoriales: 14 horas
- a) Lectura y análisis de documentos de doctrina: 7 horas
 - b) Análisis de jurisprudencia: 8 horas
 - c) Desarrollo de una guía de problemas a la luz de casos prácticos: 5 horas
 - d) Visita a terreno: 6 horas
 - e) Redacción de Escritura de Constitución de Sociedad: 6 horas
- 3.- Autónomas: 34 horas.

12.- RESULTADOS DE APRENDIZAJE (productos)

- Textos y discursos breves en los que se identifican características y principios fundamentales que informan el Derecho Comercial chileno, que delimitan el comercio en su significado jurídico, que dan cuenta de sus fuentes, especialmente la ley, el contrato y la costumbre mercantil y su orden de prelación, como también, de los instrumentos legales de organizar de una empresa, con sus características, ventajas e inconvenientes que cada uno de ellos trae aparejado.
- Explicación oral o escrita —y en un lenguaje comprensible para un auditorio de no abogados— acerca de la noción de acto de comercio y de los negocios que lo configuran, como también, del marco jurídico mercantil aplicable a los negocios económicos ateniéndose a su naturaleza comercial.
- Informe escrito acerca de distintas alternativas de estructuras jurídico-organizativas para una empresa, tanto mediante el análisis de casos prácticos, cuanto del examen de formatos y modelos de organización societaria de uso común.
- Explicaciones orales o escritas acerca de la importancia del Derecho Comercial como regulador del comercio y de las relaciones que éste genera, de la evolución que esta rama ha experimentado en su desarrollo, como también, valoración con espíritu crítico de las nuevas tendencias que proclaman una mayor intervención del Estado en ciertos campos del comercio, como la actividad bancaria, bursátil, seguros, y en el gobierno y dirección de las grandes empresas, con miras a la protección del interés social y de los intereses económicos generales.
- Escritura de constitución de sociedad de baja complejidad, a partir de ciertos datos dados.

13.- SISTEMA DE EVALUACION

- a) Pruebas teóricas
 - Conceptos o respuestas breves
 - Desarrollo de un tema a elegir entre dos que se presentarán con su correspondiente sumario.
 - Alternativas múltiples, o verdadero y falso;
- b) Actividad práctica o de aplicación de conocimientos
 - Resolución de casos reales o hipotéticos.
 - Redacción de una sociedad apropiada a partir de ciertos datos
- c) Examen final oral.
 - Examen oral según cedulario que comprenderá dos preguntas, correspondiendo una a las unidades primera y segunda y otra a la tercera. El interrogatorio será teórico y cada pregunta se irá situando en un contexto práctico.

