



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

"POR LA CUAL SE HOMOLOGA EL PROYECTO ACADÉMICO DE LA MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS"

VISTO Y CONSIDERANDO: El orden del día;

La nota de la **Facultad de Ciencias Económicas**, con referencia de la Mesa de Entradas del Rectorado de la UNA número 33.932 de fecha 20 de diciembre de 2011, por la que eleva para su homologación el **Proyecto Académico** de la **Maestría en Administración Pública**, aprobado por Resolución N° 17, Acta N° 16 de fecha 11 de agosto de 2011, del Consejo Directivo de la Institución;

La **Comisión Asesora Permanente de Asuntos Académicos**, en su dictamen de fecha 8 de febrero de 2012, analizado el expediente de referencia, **recomienda aprobar lo solicitado**;

La Ley N° 136/93 y el Estatuto de la Universidad Nacional de Asunción;

EL CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO, EN USO DE SUS ATRIBUCIONES LEGALES, RESUELVE:

0041-01-2012 Homologar el **Proyecto Académico** de la **Maestría en Administración Pública**, de la **Facultad de Ciencias Económicas** de la Universidad Nacional de Asunción, como se detalla a continuación:

### MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Facultad de Ciencias Económicas

#### PROYECTO ACADÉMICO

##### 1. PRESENTACIÓN

Hasta hace algunos años se identificaba el ámbito público con el sector gubernamental de ahí que la Administración Pública era entendida como actividad, función y estructura del gobierno. Esta definición trascendió naturalmente al espacio docente, que como disciplina académica, se limitaba a formar cuadros para el gobierno. Sin embargo, en la actualidad se evidencia que el ámbito de lo público se ha ensanchado a ciertas actividades sociales que no necesariamente deben o pueden ser llevadas a cabo por el gobierno y sociedad civil.

La Maestría en Administración Pública se orienta a reforzar las capacidades de los servidores públicos, de manera tal que estén en posibilidad de responder a las exigencias de una administración pública profesionalizada, desempeñarse con ética, dirigir con eficacia las organizaciones públicas y manejar eficientemente los programas y los recursos sobre los cuales tiene responsabilidad, innovar y seleccionar tecnologías que conduzcan a la excelencia administrativa, así como realizar actividades prospectivas que aseguren resultados eficientes y oportunos.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (2)

## 2. FUNDAMENTACIÓN

La función de la Administración Pública como disciplina o campo de estudios delimitable, está inspirada en la posibilidad de crear instrumentos institucionales que contribuyan a facilitar la acción cooperativa de sus integrantes y asegurar un gobierno responsable.

La Maestría en Administración Pública permitirá al participante realizar un análisis del proceso de acción política y gubernamental basado en las instituciones y grupos que influyan en la determinación de la política pública, por eso la Maestría está relacionada con la enseñanza e investigación de las organizaciones públicas como promotoras sociales de importancia fundamental en la función del Gobierno.

## 3. OBJETIVOS

### Objetivo General

Formar Administradores Públicos con alto nivel de excelencia que sean capaces de diseñar y llevar a cabo programas de Gobierno, a nivel Nacional, Estatal y Municipal, que puedan ampliar la esfera de conocimientos en aquellas disciplinas culturales que sirvan de fundamento para el análisis y evaluación de los programas de Política Pública.

### Objetivos Específicos

- Proporcionar conocimientos sobre la dinámica de las relaciones Estado - Sociedad, el marco internacional en el que se desenvuelven esas relaciones, los procesos económicos y políticos, los factores sociales, y sus modalidades de organización y acción.
- Dedicar un particular esfuerzo a la conceptualización y análisis empírico de la dinámica intraestatal, el proceso formativo del aparato administrativo y las relaciones de interdependencia establecidas entre sus unidades.
- Familiarizar a los estudiantes en el manejo de métodos cuantitativos y técnicas - administrativas y económicas - relevantes para la investigación sobre el sector público y el análisis y evaluación de políticas estatales.
- Desarrollar actividades que promuevan la capacidad analítica, crítica y creativa de los estudiantes, tratando de integrar sus conocimientos teóricos - metodológicos con la apreciación de circunstancias fácticas y contextuales.
- Impartir enseñanza especializada en desarrollo curricular y técnicas pedagógicas con vistas a la formación de docentes y diseñadores de actividades de capacitación para el sector público.

## 4. PERFIL DEL EGRESADO

El perfil del graduado responderá a los siguientes atributos:

- Formación académico - profesional de posgrado de máxima excelencia



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

... (3)

- Sólida formación teórico - metodológica adecuada para la reflexión académica y la investigación empírica.
- Capacitación en el uso de tecnologías de gestión administrativa.
- Adecuado conocimiento en áreas sustantivas de políticas públicas.
- Especialización en investigación, docencia y gestión administrativa.
- Habilidad y conocimientos para el análisis, diagnóstico y resolución de problemas.
- Aptitud para su inserción profesional inmediata en áreas de gestión sustantivas, planificación, asesoramiento técnico, docencia universitaria e investigación en Administración Pública.

### 5. METODOLOGÍA DE LA ENSEÑANZA

El participante tendrá la oportunidad de adquirir las más modernas técnicas de gestión y desarrollar sus habilidades, en un exigente entorno académico.

Durante el desarrollo del curso los asistentes se ven sometidos a las más diversas experiencias de estudio, trabajo individual y en equipos, utilizando para ello, clases participativas y el planteamiento de situaciones a través del uso de casos.

La Maestría en Administración Pública se desarrolla sobre un conjunto diverso de metodologías dinámicas, idóneas para el logro de los objetivos de aprendizaje del programa y de cada uno de los cursos. Las diversas metodologías estimulan en el estudiante el sentido de responsabilidad para el desarrollo de su propio aprendizaje.

#### Técnicas de aprendizaje

- **Clases magistrales:** Se centran en aproximaciones teóricas que los profesores enriquecen con ejemplos, mejorando así el entendimiento de los estudiantes sobre el tema.
- **Estudio de casos:** Se realizan estudios de casos tanto nacionales como internacionales, lo que permite al estudiante cubrir diferentes áreas de la organización bajo situaciones reales, mediante la interacción con compañeros y profesores, desarrollando un pensamiento crítico y analítico y habilidades de comunicación, argumentación y persuasión.
- **PBL (Problem Based Learning):** Los conocimientos son adquiridos a través del cuestionamiento, problematizándolos para que el estudiante los incorpore a sus propias estructuras mentales. En esta metodología se incorpora la oportunidad de investigar y transferir aprendizajes anteriores a situaciones nuevas.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (4)

- **Talleres:** A través de ejercicios prácticos se facilita el fortalecimiento de las capacidades y las habilidades de los participantes en temas puntuales.
- **Informes y Proyectos:** En los distintos cursos los estudiantes se ven enfrentados a la búsqueda de información, análisis de conceptos y toma de decisiones, logrando incorporar metodologías de investigación a procesos gerenciales.
- **Juego de simulación:** Se busca exponer a los participantes al ejercicio de generar una estrategia y diseñar los diferentes mecanismos y herramientas para adelantar y controlar su ejecución. El estudiante comprenderá y dimensionará los riesgos inherentes a los procesos de toma de decisión, así como el impacto de medidas correctivas. Un software de simulación gerencial permite integrar y considerar efectivamente la mayoría de las áreas de una organización, sus interrelaciones y complejidades en el momento de implementar una estrategia.
- **Seminarios:** Estos espacios de actualización tienen como objetivo rescatar el conocimiento y la experiencia de profesores, líderes empresariales, gremiales y expertos reconocidos, para complementar el proceso formativo.

### 6. TÍTULO A OTORGAR

"**Magister en Administración Pública**" por la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Asunción.

### 7. DESTINATARIOS

Profesionales de diversas áreas del conocimiento, egresado de alguna carrera universitaria de Universidades Públicas y Privadas.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (5)

### 8. CARGA HORARIA

| Nombre de la Materia                                  | Horas Reloj |
|---|-------------|
| <b>Primer Semestre</b>                                |             |
| Introducción a la Administración                      | 40          |
| Introducción a la Contabilidad Pública                | 40          |
| Derecho Administrativo                                | 40          |
| Administración Pública                                | 60          |
| Planificación Estratégica en el Sector Público        | 40          |
| <b>Segundo Semestre</b>                               |             |
| Finanzas Estatales y Municipales                      | 40          |
| Estructura Organizacional en el Sector Público        | 40          |
| Gestión Presupuestaria Pública I                      | 40          |
| Gestión Presupuestaria Pública II                     | 40          |
| <b>Tercer Semestre</b>                                |             |
| Gestión Financiera Pública                            | 40          |
| Contrataciones Públicas                               | 60          |
| Tecnologías Administrativas                           | 40          |
| Gestión del Talento Humano                            | 40          |
| Sistema de Contabilidad Integrado                     | 40          |
| <b>Cuarto Semestre</b>                                |             |
| Control de la Gestión Pública                         | 40          |
| Auditoría del Sector Público                          | 40          |
| Ética y Responsabilidad Social en la Gestión Pública  | 40          |
| Proyectos de Inversión Pública                        | 40          |
| <b>Taller de investigación y Elaboración de Tesis</b> |             |
| Taller de investigación y Elaboración de Tesis        | 60          |
| <b>Total de horas</b>                                 | <b>820</b>  |

### 9. HORARIO DE CLASES

**Carga Horaria semanal:** lunes y miércoles de 19:00 a 22:00 horas

**Carga Horaria Global:** 820 horas reloj

**Carga Horaria mensual:** 24 horas reloj

### 10. PLAN DE ESTUDIOS

#### PRIMER SEMESTRE

#### INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

Este módulo tiene por finalidad contribuir a la comprensión de los elementos centrales de la Administración. Se profundiza en el estudio del proceso administrativo, como la planeación, organización, dirección y control.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción – Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (6)

Se enfoca con especial énfasis a la administración sistemática y la administración por objetivos, mecanismos medulares para el éxito de una corporación, tanto pública como privada. Se desarrolla sobre una base consistente con las nuevas realidades y se enfoca a los hechos y realidades, con una visión moderna de la gestión.

### INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD PÚBLICA

Está orientado al análisis de la información a través del proceso contable. Tiene como elementos centrales la comprensión y aplicación, desde un punto de vista general de las técnicas básicas de la contabilidad como herramienta de planificación y control financiero. Se pretende entregar una visión amplia de los conceptos y contenidos de la contabilidad pública.

Se incluye la organización de la hacienda del estado. Reconocimiento y autorización legislativa de los Gastos, Régimen Contable, Ejecución del Presupuesto, Concepto Contable de los Gastos Públicos, Ejecución de los Gastos, Recaudación y Concepto Contable de los Recursos.

### DERECHO ADMINISTRATIVO

Se analizarán los sistemas jurídicos conocidos, el esquema político administrativo del Estado conjuntamente con los principios de la organización administrativa. Se desarrollarán nociones acerca de las autoridades administrativas independientes y de las fuentes reguladoras del quehacer administrativo. Se analizarán las distintas manifestaciones del obrar administrativo y las modificaciones en la relación con la Administración. Se desarrollarán nociones de los cambios producidos a partir de la privatización de los servicios públicos en sus distintas modalidades poniendo énfasis en el concepto de usuario.

### ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

La finalidad de este módulo es estudiar y analizar las técnicas de Administración en base a los enfoques más avanzados y su proyección en el ámbito público. Entre los temas principales se incluyen la evolución de la Administración, Gestión Estratégica, Gestión Avanzada y su proyección en el sector público.

### PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA EN EL SECTOR PÚBLICO

En este módulo se desarrollarán los principios básicos para identificar, sistematizar e implementar el tipo de estrategias a largo plazo que permitan competir con éxito. El participante descubrirá como determinar si su organización se encuentra lista para llevar adelante la planeación estratégica, desarrollar y comunicar de manera ejecutiva una visión corporativa, reconocer el rol de la cultura al cambiar la dirección estratégica, elaboración de la misión, búsqueda de valores y conocer a fondo métodos del Diseño estratégico.

### SEGUNDO SEMESTRE

#### FINANZAS ESTATALES Y MUNICIPALES

Su propósito es proporcionar los conocimientos necesarios sobre los gastos del sector público, tanto de la administración central como de los municipios, para su aplicación a la realidad concreta. Trata temas fundamentales de la función inanciera pública como el gasto público,



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (7)

estructura de los gastos, el presupuesto de los gastos fiscales. Se incluye el análisis de los ingresos públicos, la clasificación económica de los ingresos, la deuda pública, su contratación y aplicación.

### **ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL EN EL SECTOR PÚBLICO**

Analiza la naturaleza de las organizaciones del sector público. Bases de la estructura organizacional, su complejidad, formalización y centralización. Procesos organizacionales, poder y conflicto, liderazgo y toma de decisiones, las comunicaciones, el cambio y la innovación. El medio ambiente organizacional, teoría de las organizaciones públicas.

### **GESTIÓN PRESUPUESTARIA PÚBLICA I**

Tiene como elementos centrales la comprensión y aplicación del presupuesto general del estado, los principios presupuestarios, las modificaciones presupuestarias.

Se enfoca en una visión realista el ciclo presupuestario, elaboración, aprobación y ejecución. La liquidación del presupuesto. El control del presupuesto general de gastos, el control interno y externo. Promueve y profundiza debates con rigor técnico y metodológico sobre las cuentas públicas plenamente equilibradas, su consistencia y transparencia. Operaciones que disfrazan el déficit público.

### **GESTIÓN PRESUPUESTARIA PÚBLICA II**

La finalidad de este módulo es estudiar el sistema vigente y analizar las técnicas de programación, dirección y control a través de un sistema integrado que tiene a las finanzas públicas como núcleo central. Los tópicos centrales incluyen presupuesto, administración de los fondos de tesorería y crédito público, fundamentalmente orientado al conocimiento y análisis de las variables relevantes de la toma de decisiones financieras del estado. Pretende entregar una visión amplia de los conceptos y herramientas que requieren aquellos que deban desarrollar la labor de administración financiera del sector público.

## **TERCER SEMESTRE**

### **GESTIÓN FINANCIERA PÚBLICA**

Se enfoca íntegramente el campo de las finanzas públicas, descripción y cuantificación del sector público. Análisis de los aspectos institucionales, asignación de los recursos y provisión de bienes públicos. Distribución de los ingresos del estado. Objetivos de estabilización económica. Aspectos generales del sistema tributario. Imposición tributaria a los ingresos al consumo y otros tributos. Uso de crédito público, aspectos operativos de la tributación y del gasto público.

### **CONTRATACIONES PÚBLICAS**

Este módulo busca presentar y analizar los principios de la contratación pública. Los principales temas enfocados incluyen las características de los contratos de la administración pública, régimen jurídico de los contratos, contratos excluidos, prerrogativas durante la ejecución del



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (8)

contrato. Los sujetos del contrato administrativo, las garantías, los órganos administrativos competentes para contratar. Selección de contratistas, expedientes de la contratación. Las clases de contrato, el contrato de obra, el contrato de suministros, los contratos de consultoría y asistencia, los contratos de servicios, la extinción de los contratos administrativos. Reglamentos y procedimientos vigentes.

### TECNOLOGÍAS ADMINISTRATIVAS

Se analizarán las principales tecnologías de gestión en uso en las organizaciones públicas, así como se evaluarán las posibles transferencias desde el sector privado a las problemáticas propias del ámbito público-estatal: planeamiento estratégico, gestión de recursos humanos, sistemas de información, diseño de estructuras, entre otros.

### GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

Enfatiza la función del talento humano como parte integral del proceso de administración, fundamentalmente en el contexto de una corporación del sector público. Cubre temas como sistemas de relaciones, estrategias y políticas del talento humano en cuanto a la planificación y desarrollo de las actividades públicas.

Se trata de enfocar la formación a través de la concepción de que el sector público debe estar preparado al máximo para cumplir una labor del mejor nivel dentro de los más altos estándares éticos, apropiado para enfrentar creativamente los desafíos de las nuevas condiciones emergentes en el funcionamiento de las organizaciones contemporáneas.

### SISTEMA DE CONTABILIDAD INTEGRADO

El objetivo de este módulo es comprender el sistema de Contabilidad aplicado por las Instituciones formadas para prestar servicios públicos. Se destina especialmente a la clasificación de las cuentas, formas, procedimientos y controles que sirven para integrar la contabilidad de la gestión del presupuesto, de la tesorería y del crédito público y otros sistemas que conforman la administración financiera gubernamental, como las recaudaciones, gastos y los resultados de las transacciones. Sistema de llevar las cuentas común a todas las organizaciones que dependen de la Administración Central del Estado.

Se analizan los procedimientos contables para el ajuste e integración de los Estados Financieros, de las diferentes organizaciones públicas. Bases para la integración, la identificación de los problemas y de los principios que se aplican para comprender el sentido de las cifras de un Estado consolidado

### CUARTO SEMESTRE

#### CONTROL DE LA GESTIÓN PÚBLICA

En este módulo se otorga una gran importancia no solo a la característica que deben guiar el diseño del sistema de control, sino también a su estrecha relación con el contexto de la organización, como la estrategia, la estructura, las funciones, las personas y la cultura en la que opera el sistema de control. Se enfoca con especial énfasis los cambios que se van produciendo en el entorno, y que propician una progresiva formalización y profesionalización de las actividades de Gestión Pública.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

... (9)

### AUDITORIA DEL SECTOR PÚBLICO

Está orientado al análisis de la auditoria integral, como la auditoria y la corrupción, los cambios en el proceso profesional de la auditoria, nuevas pautas y enfoques del control interno, normas de información requeridas para las entidades públicas.

Los procedimientos de revisión analítica, métodos de evaluación de los controles específicos, las pruebas de cumplimiento, diseño de un sistema de control interno. La auditoria frente a la corrupción y el fraude en la gestión pública. El informe del auditor, documentos del proceso de auditoria. Auditoria en ambiente computarizado. Responsabilidad en el trabajo de auditoria.

### ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LA GESTIÓN PÚBLICA

Proporciona los conocimientos que permiten comprender y manejar las variables conductuales inherentes al individuo y a la organización. Se analizan los temas centrales de la conciencia moral, los valores, la ética de las relaciones organizadas, la economía pública y los requerimientos éticos, los fundamentos morales de la función pública y la ética en el cumplimiento de los objetivos del servicio público.

Con este enfoque se trata de enfatizar el concepto ético y moral para generar equipos de trabajo sinérgicos y efectivos, y alinear a los trabajadores del sector público en torno a una visión compartida y comprometerlos en su puesta en práctica.

### PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA

Este módulo esta fundamentalmente orientado al conocimiento y análisis de las variables relevantes de la formulación de los proyectos de inversión pública. A partir de la clarificación de la interrelación entre planes, programas y proyectos, se analizan las principales herramientas para la formulación de las decisiones económicas en el sector público. Se pretenden entregar un enfoque riguroso de la etapa creativa, de definición, de preparación y de decisión, de las alternativas de inversión.

Se estudia la naturaleza de la evaluación de las actividades públicas, la meta del gobierno de bienestar general, la financiación, la identificación de los beneficios y la aplicación del análisis de costo-eficiencia.

Está diseñado para dotar a los participantes de los instrumentos y conceptos relevantes para la asignación de los recursos de que dispone el estado y el uso eficaz.

Este módulo tiene por objeto preparar al participante para participar con propiedad en el proceso de toma de decisiones en la asignación de recursos del estado para desarrollar obras de infraestructuras física y social que contribuyan al desarrollo económico y social del país. Para el efecto se realizara una revisión de la experiencia de las principales entidades públicas nacionales que tienen a su cargo la formulación, evaluación y ejecución de los proyectos de inversión. Una visión crítica de la forma en que se encararon históricamente los proyectos y discutir las alternativas de cómo mejorar el proceso.

## 1. TALLER DE INVESTIGACIÓN Y ELABORACIÓN DE TESIS

El trabajo de tesis y los requisitos de graduación. Tipos de tesis. Normas para la elaboración y presentación de las tesis. Los problemas de organización y gestión y su especificidad para la



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 – 21 – 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción – Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo – Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

... (10)

investigación. La relevancia y la pertinencia en la tesis. Las referencias y fuentes básicas para la identificación de las temáticas. La definición del problema. Las preguntas a responder. El diseño de la investigación. Hipótesis. Niveles, dimensiones y variables. La recolección de información. Relación entre tipo de información y posibilidades de análisis. La elaboración de las conclusiones. La redacción de la tesis.

## 2. CUERPO DE PROFESORES

El programa busca que el mismo se constituya en una experiencia personal enriquecedora. Para ello, los módulos son dictados por profesores, nacionales y extranjeros, de gran jerarquía y se combina con el análisis de casos prácticos y talleres de perfeccionamiento de habilidades gerenciales, a cargo de especialistas de reconocida trayectoria.

### **Dra. Dora Ramírez de Colmán**

Lic. en Administración de Empresas – Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional de Asunción

Doctora en Ciencias Administrativas - Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional de Asunción

Máster en Administración de Empresas – MAE XXI – INCAE Alajuela Costa Rica

### **Lic. Maria Elena Sánchez**

Máster en Ciencias Contables. Universidad Católica de Asunción y AIC (Asociación Interamericana de Contabilidad), graduada con distinción, en 1997. Licenciada en Contabilidad (1987) y Administración (1991). Universidad Nacional de Asunción. Entre otros estudios cursó: el Post-grado en Economía y Planificación Energética en el Instituto de Economía Energética y Fundación Bariloche, Bariloche, Argentina (1994), Especialización en Instituciones y Técnicas Tributarias en el Centro de Estudios Fiscales y Aspectos Impositivos de las Transacciones Internacionales, en el marco del Post Grado en "Globalización, Derecho, Negocios y Desarrollo", organizado por Georgetown University en Asunción (2004).

### **Dra. Beatriz del Carmen Manfredini de Franchini**

Contadora Pública Nacional – Universidad Nacional del Nordeste

Especialista en Contabilidad Superior y Auditoría - Universidad Nacional del Nordeste

Decana de la Universidad Nacional del Nordeste

### **Econ. Máster Graciela Bernal**

Economista UNA, Máster en Ciencias (Southern Illinois University in Carbondale, S.I.U), Encargada de la cátedra Seminario de Tesis, Auxiliar de la cátedra de Metodología de las Ciencias Sociales. Coordinadora de materias complementarias FCE-UNA. Consultora Independiente.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)

Resolución N° 0041-00-2012

..//.. (11)

### **Prof. Lic. Mcc. Enrique Ramírez**

Lic. en Administración de Empresas - Universidad Católica - Asunción - Paraguay

Lic. en Ciencias Contables - Universidad Católica - Asunción - Paraguay

Máster en Ciencias Contables - Universidad Católica - Asunción - Paraguay

### **Prof. Dr. Martin Flor Romero**

Lic. en Administración de Empresas - Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional de Asunción

Doctor en Ciencias Administrativas - Facultad de Ciencias Económicas - Universidad Nacional de Asunción

Analista Organizacional - Escuela Interamericana de Administración Pública - Brasil

### **Fernando Baltazar Costantini Benítez**

Abogado por la Universidad Católica "Nuestra Señora de la Asunción", Asunción, Paraguay

Máster en Relaciones Internacionales por la University of Southern California. Los Ángeles, E.E.U.U (Becario Fullbright)

Doctor en Ciencias Jurídicas por la Facultad de Derecho y Ciencias Sociales de la Universidad Nacional de Asunción, Asunción, Paraguay

### **Fleming R. Duarte**

#### **Qualification summary:**

Six years in Senior Management position with International and Multilateral Organizations. Eight year experience in development. Ten years of experience in Banking Advisory Services to SME for Latin America and Caribbean Countries:

- (i) Solid combination of analytical, problem-solving, organizational, team work, negotiation and management skills;
- (ii) Proven ability to master diverse challenges in new professional areas with cross-cultural expertise

### **María Teresa Díaz Ruiz de Agüero**

Licenciada en Contabilidad Universidad Católica "Ntra. Sra. De la Asunción"-Año 1990.

Directora General de Contabilidad Pública - Subsecretaría de Administración Financiera - Ministerio de Hacienda - Febrero 2004/2011.

Encargada de la Cátedra "Contabilidad Gubernamental" - Universidad Nacional de Asunción - Año 1997 / 2011.

Postgrado en Pedagogía y Didáctica Universitaria dictado por el Rectorado de la Universidad Nacional de Asunción - Del 1 de marzo de 2005 al 30 de junio del Año 2006.

Actualmente elaborando la tesis de la maestría cursada en Formulación, Evaluación y Gestión de Proyectos de Inversión - Universidad Nacional de Asunción 2007/2009.



# Universidad Nacional de Asunción

## CONSEJO SUPERIOR UNIVERSITARIO

www.una.py

C. Elect.: sgeneral@rec.una.py

Telefax: 595 - 21 - 585540/3, 585617/8

CC: 910, Asunción - Paraguay

Campus de la UNA, San Lorenzo - Paraguay

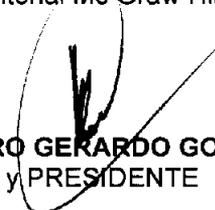
Acta N° 3 (A.S. N° 3/08/02/2012)  
Resolución N° 0041-00-2012

... (12)

### 3. BIBLIOGRAFÍA GENERAL

- Ciencias de la Administración. Xavier Ballart y Carles Ramió. Tirant lo Blanch. Valencia 2000
- Ciencias de la Administración Volumen II (Los Sistemas Administrativos). José Antonio Olmeda Gómez y Otro. UNED Madrid 2000
- Curso de Ciencia de la Administración. Mariano Baena del Alcázar. Editorial Tecnos. Tercera Edición. Madrid 1996
- Derecho Administrativo (Parte Especial). José Bermejo Vera. Editorial Civitas Tercera Edición 1998
- El Estado de la Administración Electrónica. Rafael Chamorro Martin. Revista ACTA número 27
- La Gestión de Recursos Humanos en las Administraciones Públicas. Coordinado por Blanca Olias de Lima. Editorial Complutense. Madrid 1995
- La Contratación Pública. Ramon L. Escuder Cabrejas. UNED 1997 (Primera Edición)
- Liderazgo, Valores y Cultura Organizacional. Siliceo, Alfonso y otros. Editorial Mc Graw Hill
- Desafiando el Futuro. Ciampa, Dan. Editorial Mc Graw Hill 2001
- Planeación Estratégica Aplicada. Goodstein, Leonar D. y otros. Editorial Mc Graw Hill

Prof. Ing. Agr.  **JULIO RENÁN PANIAGUA**  
SECRETARIO GENERAL

Prof. Ing. Agr.  **PEDRO GERARDO GONZALEZ**  
RECTOR y PRESIDENTE

