

## PROGRAMA ESCALA ESTUDIANTIL AUGM

Instrucciones para inscripciones en el Sistema de Intercambio de la UNESP.  
A continuación se presentan instrucciones para la solicitud en línea en nuestro sistema. Indicamos que la candidatura del alumno pasará por evaluación del campus de destino. Después de finalizar la aceptación de los estudiantes, enviaremos la carta de aceptación y demás información sobre el viaje a Brasil.

Estimada/o alumna/o,

Para entrar en la solicitud, el/la estudiante necesita crear un login y rellenar sus informaciones en el sitio:

<https://sistemas.unesp.br/arex/publico/trocarIdioma.aplicar.action?idioma=US>

La información de los estudios oficiales en la UNESP, puede encontrarla en:  
<https://sistemas.unesp.br/arex/publico/selecaoCursos.buscaCurso.action>

En este enlace podrá ver todos los cursos de UNESP y también en qué campus hay plazas disponibles. Cuando seleccione un grado, accederá a las materias que lo componen. Haga un clic en la lupa para más detalles acerca de las materias.

En la plataforma web, encontrará información acerca de las clases, estudios ofrecidos y también todos los campus de nuestra Universidad que se encuentran en diversas ciudades del Estado de São Paulo.

Una vez entre en la solicitud, usted deberá adjuntar los siguientes documentos:

- 1) Pasaporte (Para Mercosul, estudiantes pueden utilizar el DNI);
- 2) Histórico académico (hasta el momento; Inglés, Español o Portugués);
- 3) Curriculum Vitae;
- 4) Carta de Nominación de la oficina de Relaciones Internacionales de la institución de origen firmado y sellado, donde conste el periodo que cubre todo el intercambio.

En el sistema, el estudiante deberá elegir la carrera, el campus y las asignaturas que desea atender para desarrollar un Plan de Estudios. Todas las asignaturas existentes están disponibles en línea.

- En el menú "Datos Personales", por favor, introduzca sus contactos y direcciones de su país de origen. En "Institución de Origen" deberá hacer constar el contacto de su Universidad, así como el responsable de lo Escritorio de Relaciones Internacionales.
- El menú de "Intercambio" es el más importante y contiene toda la información necesaria para aprobar su período de intercambio en la UNESP, por tanto, le rogamos que sea lo más exhaustiva posible.

En primer lugar, seleccione su carrera (**tenga en cuenta que algunas carreras están disponibles en diferentes campus**) y el semestre que quiere venir (recuerde que **nuestro primer semestre va de marzo a julio y el segundo semestre de agosto a diciembre**).

En "Tipo de Movilidad", elija entre:

- Clases / disciplinas
- Pasantía/ Prácticas
- Ambos (en caso de que quiera asistir a clases y hacer una pasantía)
- IAESTE
- Otros

Si seleccionar "Otros", le rogamos especifique cuál en el campo "Información adicional".

Si el alumno desea solamente hacer un periodo de Pasantía/ Prácticas, no debe elegir ninguna asignatura, ya que no le tendrá el Plan de Estudios. **IMPORTANTE:** En "Información adicional" debe informar su área de estudio del campo de interés para la pasantía y también si tiene un contacto con un profesor de UNESP.

Además, en el campo "Financiación", háganos saber si usted está recibiendo algún tipo de beca de su Universidad de origen o cualquier otra fuente.

Si ya terminado toda la aplicación, asegúrese de enviarlo a AREX (Escritorio Central de Relaciones Internacionales). Vamos a pasar su proceso al campus que ha escogido en su solicitud. En el campus, el consejo del curso analizará su proceso, y, si fuese el caso, aprobar la candidatura.

Después de la aprobación, un tutor (profesor) será indicado y encargado de ayudar al estudiante durante el intercambio.

**Los plazos son:**

**01 de noviembre para el primer semestre (Marzo - Julio)**

**15 de mayo para el segundo semestre (Agosto - Diciembre)**

Estoy a disposición para cualquier duda o aclaración. No dude en contactarnos.

Saludos cordiales.

**Camila Marconi**

**Incoming Officer**

**cmarconi@reitoria.unesp.br**

**+55 11 5627-0436**