



PORTAL DEL EMPRENDEDURISMO DE LA AUGM

Orientaciones para envío de Cases

Descripción en la página

CONTACTO (identificación del caso y del coordinador)

Será necesario completar el formulario con datos de la universidad y el coordinador del caso. Es importante identificar la ubicación donde se desarrolló el caso y si hay una ubicación virtual (URL) disponible.

RESUMEN (descripción del caso que se leerá en el portal. Máx. 250 palabras)

Será necesario escribir el resumen del caso en el espacio provisto para que el texto se dirija al espacio de lectura previa del portal. De esta manera, nos aseguramos de que la base de datos de casos esté asociada con el resumen y los contactos.

Documento a ser enviado en PDF

En este campo, es necesario preparar el documento completo con la información solicitada previamente y la descripción completa del caso en las líneas que se presentan a continuación. El archivo no se modificará, por lo que se recomienda cuidado y atención al escribir el texto.

CONTACTO (identificación del caso y del coordinador), tal como se completa en el sitio web.

RESUMEN (descripción del caso que se leerá en el portal. Máximo 250 palabras)

INTRODUCCIÓN (máximo 250 palabras)

SUMARIO (máximo 500 palabras, una figura o fotografía)

RESULTADOS (máximo 200 palabras)

CONCLUSIONES (máximo 250 palabras)

Imagen a ser enviada

Para fines de padronización, el archivo a ser enviado deberá ser:

El logotipo del proyecto, que deberá estar centralizado y con fondo blanco, con formato JPG o JPEG, con resolución de 1024x768px.

Después de la presentación, el caso será evaluado por su forma y contenido y será validado por la administración del portal para ser publicado en la página. En caso de que sea necesario realizar algún ajuste, se contactará con el coordinador para los arreglos.